

«УТВЕРЖДЕНО»
на заседании Исполкома
Общероссийской общественной организации
«Всероссийская федерация легкой атлетики»
Протокол от «28» декабря 2024 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии спортсменов
Общероссийской общественной организации
«Всероссийская федерация легкой атлетики»

г. Москва
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия спортсменов (далее – Комиссия) является общественным формированием Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация легкой атлетики» (далее - ВФЛА), созданным в целях усиления роли спортсменов и их взаимодействия с ВФЛА.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, действующим на основании Устава ВФЛА, решений руководящих органов ВФЛА, локальных нормативных актов ВФЛА, включая настоящее Положение.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, равноправия ее членов и коллегиальности принятия решений.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены Комиссии не получают от ВФЛА финансовое вознаграждение за участие в её работе.

2. Формирование Комиссии

2.1. Комиссия формируется Исполкомом ВФЛА в порядке, установленном Уставом ВФЛА и настоящим Положением.

2.2. Председатель Комиссии спортсменов избирается отчетно-выборной Конференцией ВФЛА сроком на 4 года.

2.3. В состав Комиссии входит не более 9 (Девяти) человек из числа действующих спортсменов либо лиц, завершивших свою карьеру в виде спорта «легкая атлетика» в течение последних 12 (двенадцати) лет. В состав Комиссии должны входить представители групп дисциплин легкой атлетики: бег, прыжки, метания, ходьба, многоборье.

Лица, желающие стать членом Комиссии, должны подать письменное заявление о намерении стать членом Комиссии не позднее 5 (пяти) рабочих дней после публикации новости о формировании состава Комиссии на официальном сайте ВФЛА www.rusathletics.info. Порядок подачи заявлений определяется информацией в соответствующей публикации. На основании поданных заявлений Председатель Комиссии формирует предложение о составе Комиссии для рассмотрения Исполкомом.

2.4. Каждый член Комиссии должен соответствовать следующим критериям:

- в отношении него не проводится расследование соответствующими антидопинговыми организациями по факту возможного нарушения антидопинговых правил;
- он не признан соответствующей антидопинговой организацией либо Спортивным арбитражным судом в г. Лозанне (КАС), либо «Национальным Центром Спортивного Арбитража» при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата» (НЦСА) (далее - Компетентные организации) совершившим нарушение антидопинговых правил и подвергнут дисквалификации в качестве санкции за такое нарушение;
- он не признан совершившим дисциплинарное нарушение (нарушение этических норм) соответствующим подразделением ВА, ЕА, ВФЛА или иным уполномоченным органом;
- он не тренируется и не тренировался когда-либо у тренера, признанного совершившим нарушение антидопинговых правил и подвергнутого дисквалификации в качестве санкции за такое нарушение Компетентными организациями, или у тренера, в отношении которого проводится расследование

Компетентными организациями по факту возможного нарушения им антидопинговых правил;

- он не является и не являлся когда-либо личным тренером спортсмена, признанного Компетентными организациями совершившим нарушение антидопинговых правил и подвергнутого дисквалификации в качестве санкции за такое нарушение, и не входил в медицинский персонал указанного спортсмена;

- он не является штатным работником ВФЛА и не являлся когда-либо работником ВФЛА, отвечающим за работу в области предотвращения допинга в спорте, либо членом специальной комиссии (комитета, совета или иного аналогичного органа) ВФЛА, отвечавшего за координацию работы в области предотвращения допинга в спорте и борьбе с ним;

- в отношении него отсутствует письменная рекомендация со стороны ВА, Независимого органа по защите целостности легкой атлетики (Athletics Integrity Unit), и/или РУСАДА, содержащая указание на обстоятельства, препятствующие указанному лицу занимать должности в органах управления ВФЛА.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- 3.1.1. Содействие соблюдению прав и законных интересов спортсменов-легкоатлетов;
- 3.1.2. Разработка предложений по развитию вида спорта «легкая атлетика» для руководящих органов ВФЛА с учетом мнения спортсменов.
- 3.1.3. Осуществление взаимодействия с комиссиями спортсменов ВА, ЕА и ОКР, национальных федераций легкой атлетики зарубежных стран, а также комиссиями спортсменов региональных федераций легкой атлетики.
- 3.1.4. Содействие привлечению граждан Российской Федерации, особенно детей и подростков, к занятиям физической культурой и спортом, в частности легкой атлетикой; подготовка предложений по развитию и популяризации легкой атлетики; организация встреч с населением выдающихся спортсменов-легкоатлетов, занявших призовые места на международных соревнованиях.
- 3.1.5. Содействие созданию комиссий спортсменов в региональных федерациях легкой атлетики, оказание помощи в их работе.
- 3.1.6. Содействие противодействию использованию допинга в спорте, а также проявлениям любых форм дискриминации, насилия и неэтичного поведения в спорте.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- 4.1.1. Рекомендовать Исполкому ВФЛА кандидатов из своего состава для избрания в Комиссии спортсменов ВА и ЕА, кандидатов в другие общественные формирования и рабочие группы ВФЛА.
- 4.1.2. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам повестки дня Конференции ВФЛА и Исполкома ВФЛА, входящим в компетенцию Комиссии.
- 4.1.3. Приглашать на заседания Комиссии штатных сотрудников ВФЛА, а также специалистов организаций, сотрудничающих с ВФЛА и других заинтересованных лиц.

4.1.4. Создавать временные рабочие группы из числа своих членов для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. Участвовать в деятельности ВФЛА и способствовать достижению целей и задач, определенных Уставом ВФЛА, не совершать действий, способных нанести ущерб ВФЛА.

4.2.2. Содействовать выполнению решений Конференции ВФЛА и Исполкома ВФЛА.

4.2.3. При осуществлении своей деятельности соблюдать требования законодательства Российской Федерации, нормативных документов ВА и ЕА, а также Устава ВФЛА и локальных нормативных актов ВФЛА.

4.2.4. Информировать в письменной форме руководящие органы ВФЛА о своей деятельности и отчитываться перед Исполкомом ВФЛА о своей деятельности в соответствии с Уставом ВФЛА.

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Каждый член Комиссии имеет право:

5.1.1. Выносить на рассмотрение Комиссии предложения для включения в повестку дня заседания Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5.1.2. Высказывать свое мнение по существу рассматриваемых вопросов.

5.2. Каждый член Комиссии обязан:

5.2.1. Соблюдать Устав ВФЛА, Кодекс этики ВФЛА, а также иные локальные нормативные акты ВФЛА (политики, процедуры, положения и др.).

5.2.2. Активно способствовать решению целей и задач, стоящих перед Комиссией.

5.2.3. Участвовать в заседаниях Комиссии и голосовать на них.

5.2.4. Выполнять решения Комиссии и поручения председателя Комиссии, данные в рамках компетенции Комиссии.

5.2.5. Соблюдать объективность и беспристрастность при осуществлении деятельности в качестве члена Комиссии.

5.2.6. Воздерживаться от действий, дискредитирующих ВФЛА или способных нанести ей ущерб.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. В рамках первого заседания Комиссия по представлению Председателя комиссии из своего состава избирает заместителя Председателя и секретаря Комиссии.

6.2. Председатель, заместитель Председателя и секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию.

6.3. Руководство Комиссией осуществляет Председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель Председателя Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии созываются Председателем Комиссии и проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (Двух) раз в год, в очной форме. Допускается очное участие путем подключения членов Комиссии по видео-конференц-связи.

6.5. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о предстоящем заседании и рассылает необходимые материалы не позднее 3 (Трех) дней до запланированной даты проведения заседания. Секретарь Комиссии обязан также проинформировать работника (работников) ВФЛА, в должностные обязанности

которого (которых) входит координация работы общественных формирований ВФЛА, о дате, месте и повестке дня заседания Комиссии, а также обеспечить возможность участия соответствующего работника (работников) ВФЛА в работе Комиссии с правом совещательного голоса (без права голоса при принятии решений).

6.6. Председатель Комиссии или по его поручению заместитель Председателя Комиссии открывает заседание Комиссии и оглашает повестку дня. Вопросы, не включенные в повестку дня, могут быть рассмотрены лишь в случае, если за их рассмотрение единогласно проголосовали все члены Комиссии.

6.7. Ведение протокола заседания и подсчет голосов осуществляет секретарь Комиссии.

6.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6.9. Все решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем проведения голосования.

6.10. Форму голосования (открытое, тайное) определяет Комиссия.

6.11. В случае равенства голосов проводится дополнительное обсуждение соответствующего вопроса повестки дня и повторное голосование.

6.12. В случае равенства голосов при повторном голосовании решение считается не принятым, а рассмотрение вопроса переносится на следующее заседание Комиссии.

6.13. Члены Комиссии вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое отражается в приложении к протоколу заседания Комиссии.

6.14. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Комиссии или заместителем Председателя Комиссии и секретарем Комиссии, в котором указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- ФИО членов Комиссии, участвовавших в заседании, и приглашенных лиц;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лице, проводившем подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.15. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Исполкомом ВФЛА.

7.2. Изменения в состав Комиссии, изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Исполкомом ВФЛА.